

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>3</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.1240 de 2025	
Nombre completo del contratista: MORAY GIOVANNY ROJAS ANGULO	
Documento de identificación: C.C. 1.130.638.778	
Nombre del supervisor: CLARA INÉS TORRES SINISTERRA	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la Secretaría de Bienestar Social, en el marco del proyecto: "Fortalecimiento del programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Santiago de Cali", BP 26005417	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 10/JUN/2025	Fecha terminación 31/DIC/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES CIENTO QUINCE MIL PESOS M/CTE (\$38.115.000)			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X	
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X	
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 38.115.000	\$ 5.445.000	\$ 10.890.000	\$ 21.780.000
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9489779724 No. PIN, Autorización, Referencia, 89779724 Operador: Aportes En Línea Fecha de Pago: 21 de agosto de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: julio de 2025		
Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo realizó aportes del mes de julio de 2025, el contratista realizó pago extemporáneo de la planilla No. 9489779724, según artículo 1 de del decreto 1273 de 2018.			


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO
<p>Concepto Supervisor:</p> <p>El contratista realizó las siguientes actividades:</p> <ol style="list-style-type: none"> Realizar el seguimiento a la implementación de los programas de la estrategia de seguridad alimentaria, garantizando el cumplimiento de los lineamientos, la operatividad en territorio y el adecuado desarrollo de las actividades planificadas. <ul style="list-style-type: none"> Realizó el envío de la información correspondiente al seguimiento de los objetivos 3 y 4 del plan de trabajo del programa comedores comunitarios. Solicitó al DAPM y ajustó la programación física de la acción en el documento de matriz de seguimiento a la política pública de seguridad y soberanía alimentaria del número de 400 a 360 comedores, valor previamente establecido en el plan de acción de la política pública para la vigencia 2025. Gestionó y realizó el ajuste al documento de base de datos con mayor afluencia de población Habitante de y en Calle con responsabilidad en el programa de comedores comunitarios para la formulación de esta política pública. Apoyar la gestión administrativa y operativa de los programas, consolidando y organizando información clave para la toma de decisiones y el cumplimiento de los objetivos estratégicos. <ul style="list-style-type: none"> Apoyó la gestión administrativa para el programa de comedores comunitarios desde la revisión de cuentas de los prestadores de servicio. Apoyó la gestión administrativa para el programa de comedores comunitarios desde


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

el diligenciamiento del Formato Único de Inventario Documental.

3. Elaborar, actualizar y analizar informes, bases de datos, matrices de seguimiento y demás documentos técnicos y administrativos, asegurando la trazabilidad y sustentación de las acciones ejecutadas.
 - Realizó Informe cualitativo de seguimiento de la política pública de Soberanía y Seguridad Alimentaria y Nutricional del Distrito Especial de Santiago de Cali, primer semestre de 2025.
4. Realizar actividades de seguimiento y verificación en territorio, evaluando la ejecución de los programas y levantando información relevante para el fortalecimiento de los procesos.
 - Realizó actividades de seguimiento y verificación en territorio para las entregas de raciones para preparar a través del programa de recuperación nutricional en el Distrito de Cali.
5. Gestionar y dar respuesta a solicitudes, requerimientos y trámites administrativos, articulando con las áreas responsables para garantizar su adecuada resolución.
 - Esta actividad no se realizó durante este periodo.
6. Participar y apoyar reuniones, comités y actividades de coordinación relacionadas con la estrategia de seguridad alimentaria, elaborando actas, reportes y documentos de seguimiento.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<ul style="list-style-type: none"> • Participó a la convocatoria de la tercera sesión del Consejo Territorial de Soberanía y Seguridad Alimentaria y Nutricional el día 28 de julio de 2025. • Participó de la Reunión para la formulación de la política pública de habitante de y en calle el día 05 de agosto de 2025 • Participó de la reunión con la Secretaria de Salud para la revisión de los indicadores de la Política Publica de Salud Mental que tiene a cargo la Secretaria de Bienestar Social y si hay influencia en el programa de Comedores Comunitarios el día 06 de agosto de 2025. • Participó de la primera sesión de seguimiento a políticas públicas con el Departamento Administrativo de Planeación Municipal para la revisión de los indicadores de la Política Pública de Seguridad y Soberanía Alimentaria y Nutricional el día 08 de agosto de 2025. • Participó del Encuentro de programas de la Subsecretaria de poblaciones y etnias para la articulación con la Política Pública afrocolombiana, negra, palenquera y raizal de Santiago de Cali, CaliAfro propiciando el desarrollo de planes y proyectos para el desarrollo de estas poblaciones. • Participó de la segunda sesión de seguimiento a políticas públicas con el Departamento Administrativo de Planeación Municipal para la revisión de los indicadores de la Política Pública de Seguridad y Soberanía Alimentaria y Nutricional el día 12 de agosto de 2025. <p>7. Realizar las demás actividades inherentes al objeto contractual y que contribuyan a la misión de la Secretaría de Bienestar Social, asegurando la correcta ejecución y fortalecimiento del programa en su totalidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entregó todos los documentos pertinentes en físico al presente contrato No. 4146.010.26.1.1240.2025 al equipo de archivo de la Secretaria de Bienestar Social de acuerdo a los lineamientos recibidos

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



CLARA INÉS TORRES SINISTERRA
Nombre y firma del Supervisor



Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de agosto de 2025.